

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии территориального отделения краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по г.Лесосибирску Красноярского края и Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Енисейский психоневрологический интернат»

г. Лесосибирск

«05» мая 2021 г.

Краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения» (далее - КГКУ «УСЗН») в лице начальника территориального отделения КГКУ «УСЗН» по г.Лесосибирску Вирц Раисы Сергеевны, действующего на основании доверенности от 02.02.2021 №780, именуемое в дальнейшем «Управление», с одной стороны и Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Енисейский психоневрологический интернат» (далее – КГБУ СО «Енисейский психоневрологический интернат»), в лице директора Сугакова Евгения Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон, направленное на реализацию Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановления Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан»,

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Управление обязуется:

2.1.1. Консультировать специалистов Учреждения по вопросам предоставления мер социальной поддержки, при необходимости обеспечивать Учреждение раздаточными материалами (памятки, буклеты и прочее).

2.1.3. Проводить обучение специалистов Учреждения по вопросам предоставления гражданам мер социальной поддержки (при необходимости).

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. Принимать участие в информационно-разъяснительной работе, проводимой с гражданами, проживающими на территории Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Рябиновая, 1, по вопросам предоставления мер социальной поддержки.

2.2.2. Информировать и консультировать граждан по вопросам предоставления мер социальной поддержки, в том числе путем размещения информации на информационных стендах Учреждения (при необходимости).

2.2.3. Принимать участие в проведении дополнительной проверки (комиссионного обследования) по вопросам назначения государственной социальной помощи на основании договора предоставления социальных услуг отдельным категориям граждан;

2.2.4. Представлять в Управление комплекты документов граждан подтверждаемые их нуждаемость в социальном обслуживании, а также для предоставления им мер социальной поддержки с заверенными копиями документов. Отметку о заверении копии осуществлять в соответствии с действующим законодательством.

2.2.5. В отношении граждан, обратившихся в Учреждение за предоставлением социальных услуг:

- разрабатывать проекты, корректировать индивидуальные программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ);

- размещать проекты решений о признании граждан нуждающимся в социальном обслуживании и проекты ИППСУ в Регистр получателей социальных услуг в день направления Учреждением пакета документов в Управление на признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

- осуществлять передачу ИППСУ гражданину или его законному представителю в течение 3 рабочих дней со дня ее поступления в Учреждение;

- возвращать подписанный гражданином или его законным представителем один экземпляр ИППСУ в Управление для хранения в течение 5 рабочих дней после подписания ИППСУ гражданином.

2.2.6. Вносить в Регистр получателей социальных услуг:

- информацию о получателях социальных услуг (договор о предоставлении социальных услуг), в том числе уточненную информацию о получателях социальных услуг, в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявления от получателя социальных услуг о предоставлении социальных услуг;

- информацию о прекращении предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в течение 5 рабочих дней со дня прекращения предоставления социальных услуг;

- информацию об оказанных социальных услугах, предоставленных получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором о предоставлении социальных услуг, ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, и до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.2.7. Своевременно предоставлять в Управление информацию о необходимости пересмотра (корректировки) ИППСУ в отношении граждан, получающих (претендующих на получение) социальные услуги в Учреждении, и документы, подтверждающие необходимость внесения изменений.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Споры и разногласия, связанные с изменением и исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем консультаций и переговоров.

3.2. По соглашению Сторон могут быть внесены изменения и дополнения в настоящее Соглашение, которые будут являться его неотъемлемой частью.

3.3. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ

4.1. Обеспечение защиты информации при обмене данными между Сторонами (формирование, использование, хранение и передача) осуществляется в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и Федеральным Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Стороны должны руководствоваться постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

4.3. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке, а также принимать необходимые меры для их защиты.

4.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

4.5. Обработываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей по истечении 5 лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Стороны и их сотрудники, непосредственно имеющие доступ к базе данных, не вправе каким-либо образом разглашать персональные данные потребителей коммунальных услуг. В противном случае, виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Стороны обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 05.05. 2021 и действует до 31.12.2021.

5.2. В случае, если за 30 календарных дней до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон письменно не заявит о его расторжении, настоящее Соглашение считается пролонгированным на следующий календарный год, неограниченное количество раз.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного Соглашения.

6.2. Стороны незамедлительно информируют друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего Соглашения в целом или отдельных его положений.

6.3. Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон, совершенному в письменной форме за подписью уполномоченных лиц Сторон, либо по другим основаниям, предусмотренным Соглашением.

6.4. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об изменении адресов и иных реквизитов, влияющих на надлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в течение трех дней. При неисполнении указанной обязанности все неблагоприятные последствия несет виновная сторона.

6.5. Вся письменная корреспонденция, включая уведомления Сторон об отказе от Соглашения, направляется Сторонами по почтовым адресам, указанным в реквизитах сторон в разделе 7 Соглашения либо на адрес регистрации Стороны, указанный в настоящем Соглашении или указанный в сведениях единого государственного реестра регистрации юридических лиц.

Датой получения корреспонденции, включая уведомления Сторон об отказе от Соглашения, считается дата, указанная в уведомлении о вручении заказной корреспонденции либо дата получения представителем Стороны, подтвержденная личной подписью представителя Стороны с расшифровкой должности и фамилии. Сторона считается уведомленной и в том случае если корреспонденция возвращена организацией связи с отметкой о выбытии адресата, отсутствием адресата

по указанному адресу, истечением срока хранения и при отсутствии надлежащего уведомления другой стороны об изменении адреса. В этом случае действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон письменно не заявит о его расторжении.

Сторона считается уведомленной по истечении трех календарных дней с даты, следующей за датой сдачи корреспонденции организации связи.

6.6. Стороны обязаны принимать меры к получению направляемой друг другу корреспонденции.

6.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением. Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Управление:

КГКУ «УСЗН»

Адрес: 660049, Красноярский край,
г. Красноярск, пр. Мира, 10,
помещение 57
тел. 8 (391) 212-98-00
e-mail: uszn@szn24.ru

Учреждение:

КГБУ СО «Енисейский
психоневрологический интернат»

Адрес: 662548, Красноярский край, г.
Лесосибирск, ул. Рябиновая, 1
тел. 8 (39145) 3-32-96, 3-31-88
e-mail: edi.lesosib@mail.ru

Начальник территориального отделения
КГКУ «УСЗН» по г. Лесосибирску



М.П.

Директор



М.П.

Р.С.Вирт

Е.А. Сугаков